

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
Администрации муниципального
образования «Вяземский
муниципальный округ» Смоленской
области от 17.01.2025 № 7-о

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе опеки и попечительства управления образования
Администрации муниципального образования
"Вяземский муниципальный округ" Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Отдел опеки и попечительства управления образования Администрации муниципального образования "Вяземский муниципальный округ" Смоленской области (далее - отдел) является структурным подразделением управления образования Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

1.2. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, областным законом «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Смоленской области», областным законом «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», Уставом муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области, Положением об управлении образования Администрации муниципального образования "Вяземский муниципальный округ" Смоленской области, настоящим Положением.

1.3. Отдел исполняет государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

1.4. Отдел в своей деятельности подчиняется непосредственно начальнику управления образования Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

1.5. Отдел в пределах своей компетенции и в установленном порядке осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти Смоленской области, в т.ч. их территориальными подразделениями, государственными органами, а также учреждениями и организациями.

1.6. Финансирование отдела осуществляется за счет субвенции, предоставляемой бюджету муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области из областного бюджета.

1.7. Отдел представляет Администрацию муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области в судах общей юрисдикции по вопросам, отнесённым к полномочию органов опеки и попечительства.

1.8. Отдел имеет печать, бланки и штампы с наименованием отдела.

2. Задачи и функции отдела

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. Защита прав и законных интересов:

- несовершеннолетних, в т.ч. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными, а также граждан, ограниченных судом в дееспособности;

- совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

2.1.2. Защита имущественных прав граждан, признанных судом безвестно отсутствующими, а также иных граждан, имущественные права которых подлежат защите органами опеки и попечительства в соответствии с федеральным законодательством.

2.1.3. Осуществление полномочий поставщика информации, подлежащей размещению в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

2.2. Полномочия отдела по защите прав и законных интересов несовершеннолетних

Отдел осуществляет следующие полномочия по защите прав и законных интересов несовершеннолетних:

2.2.1. Выявляет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2.2. Ведет учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

2.2.2.1. Направляет имеющуюся информацию о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, в исполнительный орган Смоленской области, уполномоченный осуществлять государственное управление в сфере образования, для первичного учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и одновременного направления в федеральный орган исполнительной власти, определяемый Правительством Российской Федерации, для первичного учета в федеральном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Федеральным

законом от 16 апреля 2001 года № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;

2.2.2.2. Направляет документированную информацию о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, в орган исполнительной власти Смоленской области, уполномоченный осуществлять государственное управление в сфере образования, для учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, организации устройства указанных детей в семьи граждан Российской Федерации на территории Смоленской области и одновременного направления в соответствующий федеральный орган исполнительной власти для учета в федеральном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Федеральным законом от 16 апреля 2001 года № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;

2.2.2.3. Направляет документированную информацию о гражданах, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, гражданах, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителей, если усыновление отменено судом по их вине, в исполнительной орган Смоленской области, уполномоченный осуществлять государственное управление в сфере образования, для учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и направления в соответствующий федеральный орган исполнительной власти для формирования федерального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Федеральным законом от 16 апреля 2001 года № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»;

2.2.2.4. При документировании информации о гражданине, лишенном родительских прав или ограниченном в родительских правах, гражданине, отстраненном от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывшем усыновителе, если усыновление отменено судом по его вине, в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, предоставляют гражданину информацию о перечне документированной информации о нем, об основаниях и о целях документирования этой информации, порядке ее использования, а также о порядке прекращения учета сведений о гражданине, лишенном родительских прав или ограниченном в родительских правах, гражданине, отстраненном от обязанностей за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей, бывшем усыновителе, если усыновление отменено судом по его вине, в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

2.2.3. Избирает формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исходя из конкретных обстоятельств утраты попечения родителей, а также обеспечивает устройство таких детей и осуществляет последующий контроль за условиями их содержания, воспитания и образования;

2.2.3.1. Информировывает граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказывает содействие в подготовке таких документов;

2.2.4. Временно исполняет обязанности опекуна (попечителя) до устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги) (далее - организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

2.2.5. Принимает участие в рассмотрении судом дел об установлении усыновления или удочерения (далее - усыновление) детей, а также об отмене усыновления детей;

2.2.6. Проводит обследование и составляет акт обследования условий жизни усыновителей (усыновителя), представляет его в суд;

2.2.7. Готовит и представляет в суд заключение об обоснованности усыновления и о его соответствии интересам усыновляемого ребенка;

2.2.8. Дает согласие на усыновление ребенка несовершеннолетних родителей, не достигших возраста 16 лет, в случае отсутствия у них родителей или опекунов (попечителей);

2.2.9. Дает разъяснения гражданам Российской Федерации по вопросам, связанным с усыновлением;

2.2.10. Предъявляет в суд требования об отмене усыновления в случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством;

2.2.11. Устанавливает опеку и попечительство над детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, назначает им опекунов (попечителей);

2.2.12. Осуществляет надзор за деятельностью опекунов (попечителей) несовершеннолетних, деятельностью организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2.12.1. Осуществляет контроль за условиями содержания, воспитания и образования детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также принимает меры для устройства таких детей на воспитание в семью;

2.2.13. Исполняет обязанности опекуна (попечителя) ребенка по завершении пребывания его в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения им возраста восемнадцати лет;

2.2.14. Дает рекомендации опекунам (попечителям) относительно способов воспитания несовершеннолетнего, находящегося под опекой (попечительством);

2.2.14.1. Оказывает помощь опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

2.2.14.2. Ведёт учет опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

2.2.15. Даёт разрешение на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим возраста 16 лет, при условии, что это не отразится неблагоприятно на воспитании и защите прав и интересов подопечного;

2.2.16. Даёт предварительное разрешение на распоряжение опекуном (попечителем) доходами несовершеннолетнего подопечного, в том числе доходами, причитающимися подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;

2.2.17. Даёт предварительное разрешение опекунам совершать, а попечителю - давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества несовершеннолетнего подопечного, сдаче его внаем (аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного, в том числе дает предварительное разрешение на отказ от наследства;

2.2.17.1. Даёт предварительное разрешение в случаях, если действия опекуна (попечителя) могут повлечь за собой уменьшение стоимости имущества несовершеннолетнего подопечного;

2.2.17.2. Даёт опекуну (попечителю) предварительное разрешение, затрагивающее осуществление имущественных прав подопечного, в случаях выдачи доверенности от имени несовершеннолетнего подопечного;

2.2.18. Учреждает доверительное управление имуществом несовершеннолетнего подопечного при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечного, определяет доверительного управляющего и заключает с ним договор о доверительном управлении таким имуществом;

2.2.18.1. Представляет законные интересы несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой (попечительством), в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов (попечителей) по представлению законных интересов подопечных противоречат федеральному и (или) областному законодательству или интересам подопечных либо если опекуны (попечители) не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

2.2.19. Освобождает опекуна (попечителя) от исполнения им обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

2.2.20. Отстраняет опекуна (попечителя) от исполнения им обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, а также принимает необходимые меры для привлечения виновного лица к установленной законом ответственности;

2.2.21. Осуществляет подбор, учет и подготовку в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями) несовершеннолетних либо принять детей,

оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

2.2.22. Заключает договор о приемной семье с приемными родителями или приемным родителем на срок, указанный в этом договоре;

2.2.23. Осуществляет контроль за условиями жизни и воспитания ребенка или детей в приемной семье в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;

2.2.24. Отказывается от исполнения договора о приемной семье в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

2.2.25. Предъявляет в суд требования о признании брака недействительным в случаях, если брак заключен с лицом, не достигшим брачного возраста, при отсутствии разрешения на заключение брака до достижения этим лицом брачного возраста, принимает участие при рассмотрении судом дел о признании недействительным брака, заключенного с лицом, не достигшим брачного возраста;

2.2.26. Дает согласие на установление отцовства в случаях, установленных федеральным законодательством;

2.2.27. Разрешает разногласия относительно имени и (или) фамилии ребенка при отсутствии соглашения между родителями;

2.2.28. Дает разрешение на изменение имени ребенка, а также на изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя в случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством;

2.2.29. Разрешает разногласия, возникшие между опекуном ребенка и несовершеннолетними родителями;

2.2.30. Назначает представителя для защиты прав и интересов детей в случае, если между интересами родителей и детей имеются противоречия;

2.2.31. По обращению родителей (одного из них) разрешает разногласия между родителями по вопросам, касающимся воспитания и образования детей;

2.2.32. Принимает участие в разрешении судом спора между родителями о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка;

2.2.33. Подает в суд заявления об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами, за исключением случаев, когда такой несовершеннолетний приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с федеральным законодательством;

2.2.34. Обязывает родителей (одного из них) не препятствовать возможности общения близких родственников с ребенком, предъявляют в суд иски об устранении препятствий к общению с ребенком в случаях, установленных федеральным законодательством;

2.2.35. Предъявляет в суд иски о лишении родительских прав и об ограничении родительских прав в случаях, установленных федеральным законодательством, принимает участие в рассмотрении судом дел о лишении родительских прав, о восстановлении в родительских правах, об ограничении родительских прав;

2.2.36. Дает согласие на контакты с ребенком родителей, родительские права которых ограничены судом;

2.2.37. На основании правового акта исполнительного органа Смоленской области, уполномоченного осуществлять государственное управление в сфере образования, либо акта главы соответствующего муниципального образования Смоленской области в случае наделения органов местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству осуществляет немедленное отобрание ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, в случаях и порядке, установленных федеральным законодательством;

2.2.38. Участвует при рассмотрении судом споров, связанных с воспитанием детей, независимо от того, кем предъявлен иск в защиту ребенка;

2.2.39. Проводит обследование условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующего на его воспитание, и предъявляет суду акт обследования и основанное на нем заключение по существу спора;

2.2.40. Принимает обязательное участие в принудительном исполнении решений, связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам);

2.2.41. Предъявляет в суд иски о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них), а также о признании недействительным соглашения об уплате алиментов в случаях, установленных федеральным законодательством;

2.2.42. Осуществляет защиту жилищных прав несовершеннолетних в соответствии с федеральным законодательством, в том числе:

а) выступает с инициативой либо дает предварительное разрешение на передачу в собственность несовершеннолетним в возрасте до 14 лет жилых помещений, в которых проживают исключительно данные несовершеннолетние;

б) дает согласие на передачу в собственность несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет жилых помещений, в которых проживают исключительно данные несовершеннолетние;

в) дает согласие на отчуждение жилого помещения, в котором проживают оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника, если при этом затрагиваются их права или охраняемые законом интересы, а также дает согласие на передачу в ипотеку указанных жилых помещений в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

г) дает предварительное согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

д) дает согласие на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с регистрационного учета по месту жительства или месту пребывания;

е) направляет в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости сведения о проживающих в жилом помещении несовершеннолетних членах семьи собственника данного жилого помещения, оставшегося без родительского попечения, в срок не более чем три рабочих дня со дня установления опеки или попечительства либо со дня, когда органу опеки и попечительства стало известно об отсутствии попечения родителей;

ж) осуществляет контроль за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также контроль за распоряжением ими в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации Смоленской области;

2.2.43. Дает в установленном порядке согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования;

2.2.44. Осуществляет деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством;

2.2.45. Выносит решение о психиатрическом освидетельствовании несовершеннолетнего, о госпитализации несовершеннолетнего в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях в случае возражения одного из родителей либо при отсутствии родителей или иного законного представителя;

2.2.46. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, дает согласие (разрешение) на заключение с несовершеннолетним (учащимся, достигшим возраста 14 лет, а также с лицом, не достигшим возраста 14 лет) трудового договора;

2.2.47. Заявляет о государственной регистрации рождения найденного (подкинутого) ребенка, родители которого неизвестны, в порядке, установленном федеральным законодательством;

2.2.48. Сообщает в налоговые органы по месту своего нахождения об установлении опеки (попечительства) и управлении имуществом малолетних, иных несовершеннолетних лиц, а также о последующих изменениях, связанных с опекой (попечительством) или управлением имуществом;

2.2.49. Объявляет несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) в случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством;

2.2.50. Осуществляет иные в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.3. Полномочия отдела по защите прав и законных интересов совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными, а также граждан, ограниченных судом в дееспособности

Отдел осуществляет следующие полномочия по защите прав и законных интересов совершеннолетних граждан, признанных судом недееспособными, а также граждан, ограниченных судом в дееспособности:

2.3.1. Устанавливает опеку над совершеннолетними гражданами, признанными судом недееспособными вследствие психического расстройства, назначают опекунов в течение месяца с момента, когда отделу стало известно о необходимости установления опеки над гражданином;

2.3.2. Устанавливает попечительство над совершеннолетними гражданами, признанными судом ограничено дееспособными, назначают попечителей в течение месяца с момента, когда отделу стало известно о необходимости установления попечительства над гражданином;

2.3.3. Осуществляют надзор за деятельностью опекунов (попечителей), деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или ограничено дееспособные граждане;

2.3.3.1. Выявляет и ведёт учет недееспособных и ограничено дееспособных граждан;

2.3.3.2. Представляет законные интересы недееспособных граждан, находящихся под опекой, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов по представлению законных интересов подопечных противоречат федеральному и (или) областному законодательству или интересам подопечных либо если опекуны не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

2.3.3.3. Ведет учет опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

2.3.4. Временно исполняет обязанности опекуна (попечителя) в случаях, установленных федеральным законодательством;

2.3.5. Даёт предварительное разрешение на распоряжение опекуном (попечителем) доходами подопечного, в том числе доходами, причитающимися подопечному от управления его имуществом, за исключением доходов, которыми подопечный вправе распоряжаться самостоятельно;

2.3.6. Дает предварительное разрешение опекунам совершать, а попечителю - давать согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению имущества подопечного, сдаче его внаем (аренду), в безвозмездное пользование или залогу, сделок, влекущих отказ от принадлежащих подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества

подопечного, в том числе дает предварительное разрешение на отказ от наследства;

2.3.6.1. Даёт предварительное разрешение в случаях, если действия опекуна (попечителя) могут повлечь за собой уменьшение стоимости имущества подопечного;

2.3.6.2. Даёт опекуну (попечителю) предварительное разрешение, затрагивающее осуществление имущественных прав подопечного, в случаях выдачи доверенности от имени подопечного;

2.3.7. Учреждает доверительное управление имуществом подопечного при необходимости постоянного управления недвижимым и ценным движимым имуществом подопечного, определяет доверительного управляющего и заключает с ним договор о доверительном управлении таким имуществом;

2.3.8. Дает предварительное согласие на обмен жилыми помещениями, которые предоставлены по договорам социального найма и в которых проживают недееспособные или ограниченно дееспособные граждане, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

2.3.9. Дает согласие на отчуждение жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения, если при этом затрагиваются их права или охраняемые законом интересы, а также дает согласие на передачу в ипотеку указанных жилых помещений в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

2.3.10. Направляет в орган регистрации прав сведения о проживающих в жилом помещении членах семьи собственника данного жилого помещения, находящихся под опекой или попечительством, в срок не более чем три рабочих дня со дня установления опеки и попечительства;

2.3.11. Освобождает опекуна (попечителя) от исполнения им обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

2.3.12. Отстраняет опекуна (попечителя) от исполнения им обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, а также принимает необходимые меры для привлечения виновного лица к установленной законом ответственности;

2.3.13. В установленном федеральным законодательством порядке подает в суд заявления о признании гражданина ограниченно дееспособным либо недееспособным, о признании гражданина дееспособным, об отмене ограничений дееспособности гражданина, о признании недействительным брака, заключенного с гражданином, признанным судом недееспособным, принимает участие в рассмотрении судом вышеуказанных категорий дел;

2.3.14. Дает согласие на установление отцовства в отношении совершеннолетнего лица, признанного судом недееспособным;

2.3.15. Сообщает в налоговые органы по месту своего нахождения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетними гражданами и управлении их имуществом, а также о последующих изменениях, связанных с опекой (попечительством) или управлением имуществом;

2.3.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством.

2.4. Полномочия отдела по защите прав и законных интересов совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности

Отдел осуществляет следующие полномочия по защите прав и законных интересов совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности:

2.4.1. Устанавливает над совершеннолетними дееспособными гражданами патронаж;

2.4.2. Назначает совершеннолетним дееспособным гражданам в течение месяца со дня их выявления помощников с согласия в письменной форме помощников, а также с согласия в письменной форме совершеннолетних дееспособных граждан, над которыми устанавливается патронаж;

2.4.3. Осуществляет контроль за исполнением помощниками совершеннолетних дееспособных граждан своих обязанностей и извещает находящихся под патронажем совершеннолетних дееспособных граждан о нарушениях, допущенных их помощниками и являющихся основанием для расторжения заключенных между ними договоров поручения, договоров доверительного управления имуществом или иных договоров;

2.4.4. Ведет учет совершеннолетних дееспособных граждан, в отношении которых установлен патронаж;

2.4.5. Сообщает в налоговые органы по месту своего нахождения об установлении патронажа над совершеннолетними дееспособными гражданами и управлении их имуществом, а также о последующих изменениях, связанных с патронажем или управлением имуществом;

2.4.6. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством.

2.5. Полномочия отдела по защите имущественных прав граждан, признанных судом безвестно отсутствующими, а также иных граждан, имущественные права которых подлежат защите органами опеки и попечительства в соответствии с федеральным законодательством

Отдел осуществляет следующие полномочия по защите имущественных прав граждан, признанных судом безвестно отсутствующими, а также иных граждан, имущественные права которых подлежат защите органами опеки и попечительства в соответствии с федеральным законодательством:

2.5.1. При необходимости постоянного управления имуществом на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим учреждает доверительное управление имуществом, определяет управляющего и заключает с ним договор о доверительном управлении имуществом;

2.5.2. По предложению суда после принятия им заявления об объявлении гражданина умершим назначает доверительного управляющего имуществом такого гражданина;

2.5.3. Назначает в соответствии с федеральным законодательством управляющего имуществом отсутствующего гражданина до истечения года со дня получения сведений о месте его пребывания;

2.5.4. Осуществляет в порядке, установленном федеральным законодательством и договором о доверительном управлении имуществом, контроль за исполнением управляющим своих обязательств, возложенных на него федеральным законодательством и договором о доверительном управлении имуществом;

2.5.5. В порядке, установленном федеральным законодательством, принимает меры к привлечению управляющего к ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, возложенных на него федеральным законодательством и договором о доверительном управлении имуществом;

2.5.6. Сообщает в налоговые органы по месту своего нахождения об установлении управления имуществом граждан, признанных судом безвестно отсутствующими, а также о последующих изменениях, связанных с управлением имуществом;

2.5.7. На основании решения суда об отмене решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим отменяет управление имуществом;

2.5.8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством.

3. Права отдела

Отдел имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, учреждений и организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, статистические и оперативные данные, отчетные и справочные материалы, связанные с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних;

3.2. Привлекать участковых инспекторов органов внутренних дел, социальных, медицинских и педагогических работников, специалистов жилищных органов для проведения обследования жилищно-бытовых условий проживания и воспитания несовершеннолетних;

3.3. Приглашать на собеседование родителей, опекунов (попечителей), усыновителей, должностных лиц и других граждан по вопросам защиты прав несовершеннолетних;

3.4. Участвовать в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также в рамках своих полномочий совершать иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3.5. Участвовать в заседаниях общественной жилищной комиссии, представляя жилищные интересы несовершеннолетних и других категорий граждан, предусмотренных данным Положением;

3.6. Получать нормативный, информационный и справочный материалы, включая специальную и справочную литературу, периодические издания, необходимые для выполнения должностных обязанностей работниками отдела;

3.7. Пользоваться информационными банками органов государственной власти Смоленской области, органов местного самоуправления муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области;

3.8. Готовить проекты правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления, их должностными лицами по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

3.9. Разрабатывать и выносить на рассмотрение проекты распорядительных документов управления образования по вопросам, отнесенным к компетенции отдела

3.9. Участвовать в совещаниях, семинарах и других мероприятиях, проводимых Администрацией муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

3.10. На материально-техническое, документационное, информационное и транспортное обеспечение по выполнению предусмотренных настоящим Положением функций.

4. Организация работы отдела опеки и попечительства

4.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

4.2. Начальник отдела замещает высшую должность муниципальной службы, должен соответствовать следующим квалификационным требованиям: иметь высшее образование и стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее трех лет или стажа работы по специальности не менее пяти лет.

4.3. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности Главой муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

4.4. Обязанности, права и ответственность работников отдела определяются федеральным и областным законодательством, настоящим Положением, должностными инструкциями, а также трудовыми договорами.

4.5. Начальник отдела:

4.5.1. Имеет право:

а) руководить деятельностью отдела, обеспечивать реализацию функций и выполнение задач, стоящих перед отделом;

б) вносить на рассмотрение Главы муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

в) вносить на рассмотрение начальника управления образования Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» проекты нормативно-правовых и локальных актов, распорядительных

документов управления образования по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

г) распределять функциональные обязанности, представлять на утверждение Главы муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области должностные инструкции работников отдела;

д) вносить предложения о поощрении работников отдела и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

е) обеспечивать взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

ж) подписывать акты, письма, запросы, исходящую корреспонденцию;

з) осуществлять иные функции в соответствии с должностной инструкцией.

4.5.2. Несет ответственность за:

а) выполнение задач и функций, возложенных на отдел;

б) нарушение действующего законодательства;

в) достоверность отчетных данных, сведений и других материалов, подготовленных отделом и соблюдение сроков их подготовки;

г) рациональную расстановку, правильное использование работников отдела, организацию повышения их деловой квалификации;

д) соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка.

4.6. Начальник отдела находится в непосредственном подчинении начальника управления образования Администрации муниципального образования «Вяземский муниципальный округ» Смоленской области.

4.7. В период отсутствия начальника отдела его должностные обязанности исполняет консультант отдела.